

MODELLO 5

**DOMANDA PER OTTENERE L'ALLACCIO E/O IL NULLA-OSTA TECNICO
ALL'ALLACCIO ALLA FOGNATURA PUBBLICA PER LO SCARICO DELLE ACQUE
REFLUE PROVENIENTE DA UNITÀ PRODUTTIVE.**

(Norme di riferimento: D. Lgs. 152/06, D.P.R. 227/2011, D.G.R. 424/2012, D.G.R. 717/2013, D.P.R. 59/2013, D.P.R. 445/2000)
MODELLO 5 REV.0 del 01 MARZO 2014

Spett.le Valle Umbra Servizi Spa
Via A. Busetti 38-40
06049 Spoleto (PG)
FAX 0742-359746 (Foligno)
FAX 0743-231171 (Spoleto)

Il sottoscritto:

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Prov. (____)

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Residenza:

Comune di _____ CAP _____ Prov. (____)

Via/Piazza _____ N. _____

in qualità di: Legale rappresentante Titolare _____

dell'IMPRESA:

Denominazione o Ragione sociale _____

con sede legale nel Comune di _____ CAP _____ Prov. (____)

Via/Piazza _____ N. _____

Tel. Fisso _____ Tel. Mobile _____ FAX _____

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____ n. _____

PEC _____ E-Mail _____

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PARTITA IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATI IDENTIFICATIVI DELL'INSEDIAMENTO (*):

Comune di _____ CAP _____ Prov. (____)

Via/Piazza _____ N. _____

Tel. Fisso _____ Tel. Mobile _____ FAX _____

Foglio _____ Particella _____

TIPO DI PRELIEVO:

- | | |
|--|----------------|
| <input type="checkbox"/> ACQUEDOTTO | mc/anno: _____ |
| <input type="checkbox"/> POZZO CON CONTATORE | mc/anno: _____ |
| <input type="checkbox"/> POZZO SENZA CONTATORE | mc/anno: _____ |
| <input type="checkbox"/> SORGENTE CON CONTATORE | mc/anno: _____ |
| <input type="checkbox"/> SORGENTE SENZA CONTATORE | mc/anno: _____ |
| <input type="checkbox"/> ALTRO(<i>specificare</i>) | mc/anno: _____ |

SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE:

- | | |
|---|-------|
| <input type="checkbox"/> PROVENIENTI DALLA COPERTURA: | _____ |
| <input type="checkbox"/> PROVENIENTI DAI PIAZZALI IMPERMEABILI
DESTINATI A PARCHEGGIO E TRANSITO MEZZI | _____ |

In riferimento all'insediamento di cui sopra ()***INOLTRA DOMANDA PER OTTENERE**

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> REALIZZAZIONE DELL'ALLACCIO |
| <input type="checkbox"/> NULLA OSTA TECNICO RELATIVO ALL'ALLACCIO ALLA PUBBLICA FOGNATURA |
| <input type="checkbox"/> MODIFICA DELL'ALLACCIO ESISTENTE |

DICHIARA INOLTRE

- X** Di aver preso visione dei regolamenti di Ambito relativi allo scarico in pubblica fognatura.
- X** Che quanto indicato nella precedente istanza e negli allegati e rispondente allo stato dei luoghi e delle opere già realizzate e da realizzare con l'intervento richiesto.
- X** Che si atterrà al rispetto delle prescrizioni regolamentari imposte.

- X** Di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, da parte dell'ATI 3 Umbria, del Gestore del S.I.I. e degli Enti di controllo e di essere a conoscenza che il trattamento dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti della legge.

- Che ogni comunicazione sia indirizzata a:

Intestazione _____

Via / Piazza _____

CAP _____

COMUNE _____

Luogo _____

Data _____

Firma del dichiarante _____

**NOTA INFORMATIVA RIGUARDANTE DOMANDA PER OTTENERE IL NULLA-OSTA TECNICO
ALL'ALLACCIO ALLA FOGNATURA PUBBLICA PER LO SCARICO DELLE ACQUE REFLUE
PROVENIENTE DA UNITÀ PRODUTTIVE.**

1) Domanda per ottenere il NULLA-OSTA TECNICO ALL'ALLACCIO ALLA FOGNATURA PUBBLICA PER LO SCARICO DELLE ACQUE REFLUE PROVENIENTE DA UNITÀ PRODUTTIVE.

I richiedenti dovranno essere i legali rappresentanti dell'attività da cui si origina lo scarico o in caso di nuova costruzione della Ditta che provvede alla realizzazione dell'immobile.

La domanda dovrà essere inoltrata utilizzando la specifica modulistica corredata dai seguenti allegati:

- triplice copia dell'elaborato grafico firmato dall'utente con riportato:
- planimetria catastale scala 1:2.000 con indicazione della zona in oggetto;
- stralcio planimetrico in scala 1:200 o 1:500 con riportato lo schema della costruzione e l'indicazione distinta del sistema di smaltimento delle acque meteoriche e dei reflui domestici;
- eventuale relazione riportante una precisa descrizione delle modalità di smaltimento previste per le acque meteoriche e dei reflui domestici ecc..

Per la redazione degli elaborati grafici potrà essere utilizzata la legenda di seguito proposta:

—————	PERIMETRO INSEDIAMENTO
=====	AREA DI SEDIME DI PROPRIETA'
-----	RETE INTERNA REFLUI DOMESTICI O ASSIMILABILI
.....	RETE INTERNA ACQUE METEORICHE
)	POZZETTO D'ISPEZIONE (Area Privata)
□	POZZETTO DI CONSEGNA (Suolo Pubblico)
-----	ALLACCIO ALLA CONDOTTA (Intervento eseguito da VUS)
=====	COLLETTORE PUBBLICO (Gestione VUS)

NB: le pratiche incomplete potranno essere sospese.

2) SOPRALLUOGO

Il tecnico del Gestore, previo accordo telefonico con l'utente, eseguirà il sopralluogo presso l'insediamento per cui è stato richiesto l'intervento, per procedere a:

- verificare la presenza delle condotte gestite dal Gestore del S.I.I. e della profondità della fognatura (in caso di mancato riscontro per il preventivo si opterà per la situazione più onerosa per l'utente – eseguito l'intervento e verificata l'effettiva profondità si eseguirà al rimborso dell'importo eccedente);
- definire in contraddittorio il punto di consegna (pozzetto da posizionarsi in corrispondenza del confine con la pubblica proprietà);
- in caso di complesso condominiale di rilevante volumetria, dovrà essere dimostrato il carico dei reflui prodotti giornalmente per consentire la verifica del corretto funzionamento della condotta gestita;

3) Pagamento importi e costi

Entro il termine prestabilito nel preventivo, dovrà essere eseguito il pagamento dell'importo determinato sulla base del tariffario vigente al momento della richiesta. In caso contrario, dopo novanta (90) giorni la pratica verrà chiusa e archiviata. Il pagamento potrà avvenire tramite CCP o addebito sul contratto di fornitura idrica.

4) Nulla Osta ed esecuzione delle opere

All'avvenuto pagamento da parte dell'utente, il Gestore del S.I.I. provvederà all'esecuzione delle opere di allaccio al pubblico collettore. Conseguentemente seguirà l'istruttoria della pratica relativa all'ottenimento del Nulla Osta. Se il preventivo del Gestore del S.I.I. non verrà confermato entro novanta (90) giorni, la pratica verrà chiusa e archiviata. Tutti i lavori di competenza dell'utente, dovranno essere realizzati entro novanta (90) giorni dal rilascio del relativo Nulla Osta.

Su richiesta dell'Utente potranno essere richieste proroghe dei termini o eventuali rinnovi. Alla scadenza dei termini, l'utente provvederà a consegnare la dichiarazione di fine lavori e di conformità degli stessi rispetto alle condizioni poste nel Nulla Osta. Tale dichiarazione verrà obbligatoriamente sottoscritta su modello fornito dal Gestore del S.I.I..

L'utente si impegna a non immettere i reflui provenienti dal proprio insediamento fino a quando non sarà inviata, a propria cura, la dichiarazione di fine lavori.

5) VARIE

- Il richiedente provvederà all'esecuzione delle opere murarie, degli scavi e dei rinterri e quanto altro necessario per l'ubicazione del pozzetto di ispezione posto all'interno della proprietà, di cui ne dovrà curare l'efficienza e lo stato di conservazione. Si consiglia l'uso di sifone. Per tutte le opere dovranno essere utilizzati materiali conformi alle normative per le funzioni che dovranno svolgere;

- Il Gestore del S.I.I. realizzerà gli allacci di norma su suolo pubblico; in caso di richieste di interventi da eseguirsi su terreni di proprietà privata, l'accesso e la servitù dovranno essere preventivamente autorizzati dai proprietari dei fondi ai richiedenti l'allaccio. I lavori potranno essere sottoposti a redazione di progetto e di computo metrico, il cui importo non può essere inferiore all'importo forfettario, la ripartizione dei costi (in caso di condominio) sarà a cura dei richiedenti;

- le acque meteoriche provenienti dalle coperture (ad esclusione di parcheggi e piazzali carrabili) dovranno essere smaltite attraverso

- ricettori consentiti, la cui autorizzazione dovrà essere richiesta dall'utente al rispettivo gestore;
- dispersione superficiale sull'area di proprietà, senza arrecare danni a terzi;

Il Gestore può riservarsi l'insindacabile diritto di eseguire la realizzazione dell'intervento.

6) NORMATIVE

Sono applicate le sanzioni penali e/o amministrative come previste dal D.Lgs 152/2006 e dai regolamenti vigenti nell'ATI 3 Umbria.