

ATI 3 UMBRIA

Prot. N° 2216

del 30 SET 2015

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI  
IN MATERIA DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI PUNTI DI  
PRELIEVO IDRICO.**

Addi 30 del mese di settembre dell'anno 2015

TRA

L'Ambito Territoriale Integrato n. 3 dell'Umbria, di seguito denominato **ATI 3 Umbria**, nella persona del Sig. **Avv. Fausto Galilei**, nato a Gualdo Cattaneo (PG) il 06/09/1952 c.f. GLLFST52P06E229B, domiciliato per la carica in Foligno (PG) presso la sede legale dell'ATI 3 Umbria sita in Piazza XX Settembre n.15 c.f. e p.iva 02463980546;

La società **Valle Umbra Servizi spa**, di seguito denominata **VUS spa**, nella persona del suo legale rappresentante Sig. **Avv. Maurizio Salari** nato a Foligno (PG) il 07/01/1945 c.f. SLRMRZ45A07D653I e domiciliato per la carica in Spoleto (PG) presso la sede legale della VUS spa sita in Via Antonio Busetti n. 38/40 c.f. e p.iva 02569060540;



E

L'**Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria**, di seguito denominata anche **AFOR**, nella persona dell' Amministratore Unico, autorizzato ad intervenire nella stipula del presente contratto in nome e per conto della stessa, Sig. **Giuliano Nalli** nato a Cannara (PG) il 19/09/1961 c.f. NLLGLN61P19B609G e domiciliato per la carica in Perugia presso la sede legale dell'AFOR sita in Via Pietro Tuzi n. 7 c.f. 94143220542 e p.i. 03304640547;

PREMESSO CHE

- con atto n. 11 del 07/09/2015 l'ATI 3 Umbria ha approvato la proposta di

  
VALLE UMBRA SERVIZI S.p.A.  
Il Presidente  
Maurizio Salari

Protocollo di intesa tra ATI3 Umbria-VUS spa e AFOR;

- con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ l'Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria ha approvato lo schema del presente atto;

#### CONSIDERATO CHE

- per l'Agenzia Forestale Regionale trattasi di attività istituzionale espressamente prevista dall'articolo 19 della legge regionale 23/12/2011, n. 18;

L'Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria è Ente pubblico non economico;

La norma di cui all'articolo 19, comma 2 prevede espressamente:

*“L'Agenzia, su espressa delega e previo accordo o protocollo di intesa con l'ente o soggetto interessato, può svolgere compiti operativi nei seguenti ambiti:*

*a) sistemazioni idraulico-forestali e idraulico-agrarie;*

*b) gestione dei beni appartenenti al demanio e al patrimonio dei comuni e di altri enti pubblici;*

*...(omissis).*

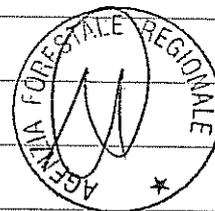
#### TUTTO CIÒ PREMESSO

è intendimento degli Enti come meglio sotto costituiti stipulare il presente protocollo d'intesa

#### ARTICOLO 1)

L'ATI 3 Umbria esprime con la sottoscrizione del presente atto la direttiva al gestore VUS spa di affidare all'Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria i servizi riconducibili a:

1. Interventi di manutenzione ambientale delle aree dei punti di



Stampa dell'ATI 3 Umbria con una firma sopra.  
VALLE UMBRA SERVIZI S.p.A.  
Il Presidente  
Maurizio Salari

2. prelievo idrico consistenti in:

- Manutenzione ordinaria e straordinaria delle superficie limitrofe ai punti di prelievo idrico;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture edili contenenti i punti di prelievo idrico;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria delle recinzioni a tutela dei punti di prelievo idrico;

3. Ulteriori eventuali servizi individuati dal gestore VUS spa compatibili con l'attività istituzionale della Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria;

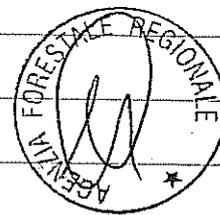
#### ARTICOLO 2)

L'Agenzia Forestale Regionale con la sottoscrizione del presente esprime la volontà di accettare di svolgere i servizi di cui al precedente articolo 1).

E' attribuita alla VUS spa la facoltà di indicare gli interventi da realizzare nonché la priorità di esecuzione, individuando il budget assegnato.

#### ARTICOLO 3)

Per l'esecuzione degli interventi relativi alle funzioni e servizi affidati a norma del precedente articolo 1), l'Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria utilizzerà personale alle proprie dipendenze e mezzi e/o attrezzature di cui abbia la disponibilità.



#### ARTICOLO 4)

L'ATI 3 Umbria e la VUS spa resteranno sollevati da qualsiasi responsabilità civile legata ad incidenti per gli operatori e/o danneggiamenti verso terzi o proprietà di terzi che si dovessero verificare durante o a causa dei lavori.

  
VALLE UMBRA SERVIZI SPA  
Il Presidente  
Maurizio Salari

A tale scopo l'Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria con la sottoscrizione del presente atto dichiara di aver contratto idonea polizza di assicurazione a copertura della responsabilità civile suddetta.

#### ARTICOLO 5)

La VUS spa in esito alla approvazione del Bilancio definisce il budget da impegnare e stabilisce preventivamente il costo dei singoli interventi per i servizi della Agenzia Forestale Regionale di cui all'articolo 1) che precede.

#### ARTICOLO 6)

Preliminarmente all'inizio dei lavori i due enti appronteranno di concerto un crono-programma degli interventi, indicando le priorità ed i tempi di esecuzione. Contestualmente al crono programma viene definito l'elenco dei prezzi applicabili nel periodo di riferimento.

#### ARTICOLO 7)

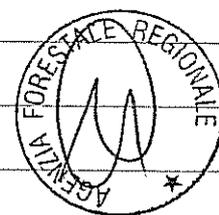
La fornitura dei materiali necessari verrà effettuata a cura della Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria.

E' in facoltà della VUS spa indicare l'utilizzazione di eventuali materiali idonei.

#### ARTICOLO 8)

L'attivazione del servizio verrà effettuata sulla base dell'adozione di atti amministrativi da parte dei due enti interessati mediante i quali vengono approntati gli atti di programmazione della gestione operativa sulla base del budget approntato ed in riferimento ai costi orari ed unitari per la manodopera ed i mezzi e quanto altro necessario.

L'Agenzia Forestale Regionale potrà applicare sul rendiconto delle spese sostenute per mano d'opera e materiali una maggiorazione del settepercen-



  
VALLE UMBRA SERVIZI SPA  
Il Presidente  
Maurizio Salari

to max a titolo di spese generali.

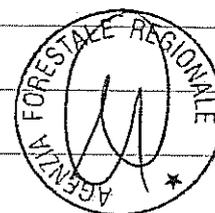
#### ARTICOLO 9)

Il rendiconto della gestione approvato dalla VUS spa verrà effettuato a consuntivo sulla base della manodopera effettivamente impegnata, applicando i costi unitari preliminarmente comunicati dalla Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria sia per manodopera che per utilizzo dei mezzi in dotazione, salvo il costo di eventuali materiali impiegati.

#### ARTICOLO 10)

Per ciascuno dei servizi affidati l'Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria dovrà produrre un rendiconto, con allegata specifica documentazione riguardante:

- ◆ sito di intervento;
- ◆ periodo di intervento;
- ◆ numero degli addetti e relative ore effettuate;
- ◆ mezzi impiegati e relative ore effettuate;
- ◆ qualità e quantità dei materiali impiegati;
- ◆ spese generali;
- ◆ quanto altro necessario per rendere trasparente la gestione.



#### ARTICOLO 11)

La liquidazione avverrà:

- quanto al 30% all'inizio di ciascun intervento o all'inizio di ciascun anno in caso di affidamenti annuali;
- quanto al restante 60% in 3 rate trimestrali;
- quanto al restante 10%, dietro presentazione da parte della Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria di apposito rendiconto

VALLE UMBRA SERVIZI S.p.A.  
Il Presidente  
Maurizio Salari

contabile/finanziario. L'ammontare annuo complessivo degli interventi non potrà comunque superare il budget di spesa previsto al precedente articolo 8).

#### ARTICOLO 12)

In casi eccezionali VUS spa potrà impartire affidamenti urgenti alla Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria per la risoluzione di problematiche particolari in situazioni contingenti che l'ente affidatario dovrà eseguire nel termine di giorni stabilito da quello della comunicazione.

#### ARTICOLO 13)

Il presente protocollo d'intesa ha la durata di anni 5 (cinque) e può essere revocata per insindacabili motivi di interesse pubblico o sopravvenute modifiche legislative, nonché in caso di inadempienza accertata della Agenzia Forestale Regionale dell'Umbria.

E' vietato il rinnovo tacito.

Alla scadenza il rapporto potrà essere rinnovato su volontà espressa delle parti, con approvazione dei relativi atti amministrativi.

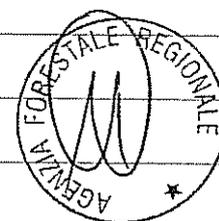
#### ARTICOLO 14)

Il presente atto, a norma degli art. 1-3 e 4 del D.P.R. 26/10/1972, N. 633 non è soggetto ad I.V.A.

#### ARTICOLO 15)

Il presente atto, a norma dell'art. 3 della tabella degli atti non soggetti all'obbligo di registrazione allegata del D.P.R.26/4/1986, n. 131 non è soggetto a registrazione.

Per espressa e formale accettazione.



  
VALLE UMBRA SERVICIO  
Il Presidente  
Maurizio Salari

Perugia li 30 settembre 2015

ATI 3 UMBRIA

VUS SPA

A.F.O.R.

*F. Galilei*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

IL DIRETTORE

Avv. F. Galilei

ATI 3 UMBRIA SERVIZI S.p.A.

Il Presidente

Maurizio Salari

AGENZIA FORESTALE REGIONALE

L'AMMINISTRATORE UNICO

(Giuliano Nalli)

