

## UFFICIO DI DIREZIONE

**DETERMINAZIONE N. 172 DEL 17 NOVEMBRE 2010**

**OGGETTO: Conferimento di incarichi per la campagna di sensibilizzazione per la raccolta differenziata.**

### Il Direttore

- VISTA la L.R. n. 11/2009 in materia di disciplina dei rifiuti nella Regione Umbria;
- CONSIDERATO che la stessa individua gli A.T.I. di cui alla L.R. n. 23/2007 quali destinatari di molteplici funzioni tutte obbligatorie per legge (elaborazione e approvazione Piano di Ambito dei rifiuti; raggiungimento obiettivi di raccolta differenziata; accordi di programma per i flussi dei rifiuti; ecc.);
- VISTA la D.G.R. n. 1274/2010”L.R. n. 11/2009. Destinazione risorse a favore degli ATI a sostegno delle attività di comunicazione ambientale”;
- CONSIDERATA l’urgenza e l’obbligatorietà di provvedere agli adempimenti di legge;
- VISTA l’impossibilità di ricorrere a personale interno dell’Ente data la particolarità dell’incarico che comporta conoscenze specifiche nell’ambito della comunicazione;
- VISTA la graduatoria a seguito di procedura pubblica comparativa approvata con propria Determinazione n. 49 del 29/03/2010 relativa ad incarichi o assunzione a tempo determinato;

- ACQUISITO il parere di legittimità e regolarità contabile favorevoli del Direttore dell'Ente;
- VISTO il TUEL n. 267/2000;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 150/2009 e l'art. 23 bis della Legge 133/2008;
- VISTA la L.R. n. 11/2009;
- VISTA la L.R. n. 23/2007;
- VISTA la D.C.R. n. 274/2008;
- VISTO l'art. 7 del D.Lvo n. 165/2001;
- VISTO il Regolamento su collaborazioni e/o assunzioni a tempo determinato approvato con deliberazione n. 19 del 2007 dell'AATO Umbria3;

### **DETERMINA**

1. Di conferire n. 2 incarichi rispettivamente alla Dott.ssa Minni Letizia e alla Dott.ssa Tinivelli Ilaria per la campagna di sensibilizzazione per la raccolta differenziata con un compenso onnicomprensivo anche dell'intera quota contributiva (a carico dell'Ente e del lavoratore) di € 5.500,00, per ciascun incarico da corrispondere in ratei mensili. Saranno riconosciuti inoltre rimborsi spese fino ad un massimo di € 1.000,00 per tutti i quattro mesi, sempre per ciascun incarico, dietro presentazione di idonei documenti giustificativi di spesa.
2. Di fissare in 4 mesi la durata dell'incarico: 22/11/10 – 22/03/11;
3. Di comunicare alla Valle Umbra Servizi Spa il presente atto al fine di concordare un programma operativo per l'esecuzione del lavoro, fermo

che l'incarico sarà svolto in autonomia presso i locali della VUS e sul territorio dell'Ambito, secondo le direttive e il controllo della responsabile della Comunicazione Dott.ssa Mimma Cedroni ;

4. Di dare atto che per gli incarichi si procederà all'impegno di € 13.000,00 complessivi, sul Bilancio di Previsione 2010 al capitolo 2005;
5. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL n. 267/2000.

Il Direttore

Avv. Fausto Galilei